

Bijdrageregeling, toelichting

Schoolrekening

Opgenomen artikelen

- L.O.-gerief: passen en afhalen op **koopdag**.
- Gereedschappen, materialen of kleding voor bepaalde richtingen: betalen, evt. passen en afhalen (sommige kledij wordt geleverd in september) op **koopdag**.
- Cursussen en drukwerk: verdeling op school.
- Agenda en planner: digitaal, kosteloos.
- Verbruiksartikelen praktijkvakken: bv. verf P.O., materialen techniek: verdeling op school.
- Extra-muros: sociale en culturele activiteiten: aankondiging via bericht op Smartschool.
- Meerdaagse reizen: 1ste jaar + 4de jaar (bepaalde klassen, zie kostenraming), **verplichte deelname** - zie schoolreglement paragraaf 2.2.

Facturatie

- Rekening koopdag, afhankelijk van de richting.
- Factuur 1, rond 15 december.
- Factuur 2, rond 15 juni.

Betaling schoolrekening, regels

- Beide ouders zijn hoofdelijk verantwoordelijk voor het betalen van de schoolrekening.
- We splitsen de schoolfactuur niet op (bv. bij gescheiden ouders).
- Bij betalingsproblemen biedt de school een afbetalingsplan aan. Hiervoor neem je contact op via schoolfactuur@campushast.be, telefonisch op 011 25 33 58 of ga je langs in lokaal A021 (mevr. Stassart). We behandelen je aanvraag discreet.

Meer info

- Zie [schoolreglement](#).
- Klik op het symbool voor de richting om de bijdrageregeling te zien.

